

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ЧОУ ДПО «Учебный центр»

Т.В. Бойко Т.В. Бойко

«*15*» *января* 20*16*г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О РАССЛЕДОВАНИИ И УЧЁТЕ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ ЧОУ ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР»

г. Абакан 2016 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает единый порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися ЧОУ ДПО «Учебный центр» (далее Учреждение), происшедших во время образовательного процесса и различных мероприятий, связанных с ним, независимо от места и времени их проведения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 4 части 4 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о расследовании и учёте несчастных случаев с учащейся молодёжью и воспитанниками в системе государственного образования СССР, утверждённым приказом Госкомитета СССР по народному образованию от 01.10.1990 года № 639.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают следующее:

«образовательный процесс» – процесс реализации образовательной программы, осуществляемый Учреждением;

«обучающийся» – лицо, зачисленное в установленном порядке в Учреждение;

«несчастный случай» – нежелательное событие, приводящее к смертельному исходу, травме или заболеванию обучающегося;

«групповой несчастный случай» - несчастный случай с числом пострадавших: два человека и более.

1.4. Основными задачами, которые должны быть решены в соответствии с требованиями настоящего Положения, являются:

1.4.1. Определение истинных причин происшедшего несчастного случая и разработка на этой основе необходимых мер по предупреждению подобных случаев;

1.4.2. Установление должностных и иных лиц, виновных в нарушениях, которые привели к несчастному случаю, в целях привлечения их к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи: травмы, в том числе травмы из-за нанесения телесных повреждений другим лицом, острые отравления, возникшие после воздействия вредных и опасных факторов, поражения молнией, повреждения в результате контакта с представителями фауны и флоры, а также иные повреждения здоровья при авариях и стихийных бедствиях, происшедшие во время образовательного процесса;

1.6. Несчастный случай, происшедший с обучающимся Учреждения при обстоятельствах, указанных в пункте 1.5. настоящего Положения, в том числе и при нарушении пострадавшим дисциплины, подлежит расследованию и учету.

1.7. Несчастный случай, происшедший во время образовательного процесса, вызвавший у обучающегося потерю работоспособности (здоровья) в соответствии с медицинским заключением, не менее одного дня оформляется актом формы Н-2 (Приложение №1).

1.8. К акту формы Н-2, который хранится в Учреждении, прилагаются объяснения очевидцев, пострадавшего и другие документы, характеризующие состояние места происшествия несчастного случая, наличие вредных и опасных факторов, обстоятельства происшествия, медицинское заключение и т.д.

1.9. Все несчастные случаи, оформленные актом формы Н-2, регистрируются в Министерстве образования и науки Республики Хакасия, Учреждением в журнале (Приложение № 2).

1.10. Администрация Учреждения обязана выдать пострадавшему (его родителям или законным представителям) акт формы Н-2 о несчастном случае, оформленный на русском языке не позднее трех дней с момента окончания по нему расследования.

1.11. Акт формы Н-2 подлежит хранению в Учреждении в течение 45 лет.

1.12. Ответственность за правильное и своевременное расследование и учёт несчастных случаев, составление акта формы Н-2, разработку и выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая несёт Директор Учреждения.

1.13. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учётом несчастных случаев, происшедших во время образовательного процесса, а также выполнение мероприятия по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляет Министерство образования и науки Республики Хакасия.

1.14. В случае отказа администрации Учреждения в составлении акта формы Н-2, а также при несогласии пострадавшего (его родителей или законных представителей) пострадавшего с его содержанием конфликт рассматривает Министерство образования и науки Республики Хакасия в срок не более семи дней с момента подачи письменного заявления. Его решение является обязательным для исполнения Учреждением.

При необходимости Министерство образования и науки Республики Хакасия, пострадавший, родители (законные представители) несовершеннолетнего пострадавшего запрашивают заключение технического инспектора труда, учреждения здравоохранения об установлении факта несчастного случая, его обстоятельств и причин, определении круга лиц, допустивших нарушения правил по охране труда, стандартов безопасности труда.

Заключение технического инспектора труда по несчастному случаю при конфликтной ситуации является обязательным для исполнения администрацией Учреждения.

1.15. Медицинское учреждение, в которое доставлен (находится на излечении) пострадавший при несчастном случае, происшедшем во время образовательного процесса, обязано по запросу Директора Учреждения выдать медицинское заключение о характере повреждения.

1.16. По окончании срока лечения пострадавшего (пострадавших) Директор Учреждения направляет в Министерство образования и науки Республики Хакасия сообщение о последствиях несчастного случая (Приложение № 3).

1.17. Ответственность за обеспечение безопасных условий образовательного процесса в Учреждении несёт его Директор.

1.18. Лицо, проводящее мероприятие, несёт персональную ответственность за сохранность жизни и здоровья обучающихся.

1.19. Виновные в нарушении настоящего Положения, сокрытии происшедшего несчастного случая, привлекаются к ответственности согласно действующему законодательству Российской Федерации.

1.20. Настоящие Положение являются локальным нормативным актом Учреждения, регламентирующим организационные аспекты деятельности Учреждения.

1.21. С целью ознакомления обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящими Положением Учреждение размещает его на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Расследование и учёт несчастных случаев

2.1. О каждом несчастном случае, происшедшем с обучающимся, пострадавший или очевидец несчастного случая немедленно извещает преподавателя образовательного процесса, который обязан: срочно организовать первую доврачебную помощь пострадавшему и его доставку в лечебное учреждение, сообщить о происшедшем Директора Учреждения, сохранить до расследования обстановку места происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии).

2.2. Директор Учреждения обязан немедленно принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, сообщить о происшедшем несчастном случае в Министерство образования и науки Республики Хакасия, родственникам пострадавшего, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего пострадавшего и запросить

заключение из медицинского учреждения о характере и тяжести повреждения у пострадавшего.

2.3. Директор Учреждения обязан немедленно:

2.3.1. Сообщить в Министерство образования и науки Республики Хакасия.

2.3.2. Назначить комиссию по расследованию несчастного случая.

2.4. Комиссия по расследованию несчастного случая обязана:

2.4.1. В течение трех суток провести расследование обстоятельств и причин несчастного случая, выявить и опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушения правил безопасности жизнедеятельности, по возможности получить объяснение от пострадавшего.

2.4.2. Составить акт о несчастном случае по форме Н-2 в 4 экземплярах, разработать мероприятия по устранению причин несчастного случая и направить на утверждение Директору Учреждения.

К акту прилагаются объяснения очевидцев, пострадавшего и другие документы, характеризующие состояние места происшествия несчастного случая, наличие вредных и опасных факторов, медицинское заключение и т.д.

2.5. Директор Учреждения в течение суток, после окончания расследования, утверждает четыре экземпляра акта формы Н-2 в Министерство образования и науки Республики Хакасия, пострадавшему (его родителям или лицу, представляющему его интересы).

2.6. Несчастный случай, о котором пострадавший при отсутствии очевидцев не сообщил Директору Учреждения проводимого мероприятия или последствия, от которого проявились не сразу, должен быть расследован в срок не более месяца со дня подачи письменного заявления пострадавшим (его родителями или лицами, представляющими его интересы). В этом случае вопрос о составлении акта по форме Н-2 решается после всесторонней проверки заявления о происшедшем несчастном случае с учетом всех обстоятельств, медицинского заключения о характере травмы, возможной причины ее происхождения, показаний участников мероприятия и других доказательств. Получение медицинского заключения возлагается на администрацию Учреждения.

2.7. Директор Учреждения незамедлительно принимает меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай.

3. Специальное расследование несчастных случаев

3.1. Специальному расследованию подлежат:

3.1.1. групповой несчастный случай, происшедший одновременно с двумя или более пострадавшими, независимо от тяжести телесных повреждений;

3.1.2. несчастный случай со смертельным исходом.

3.2. О групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом Директор Учреждения обязан немедленно сообщить:

- в Министерство образования и науки Республики Хакасия;
- родственникам пострадавшего или лицам, представляющим его интересы;
- в прокуратуру.

Сообщение передается по телефону или факсу по схеме (Приложение 4).

3.3. Специальное расследование группового несчастного случая и несчастного случая со смертельным исходом проводится комиссией.

3.4. Комиссия по специальному расследованию немедленно расследует несчастный случай, в течение 10 дней составляет акт специального расследования по прилагаемой форме (Приложение 5), оформляет другие необходимые документы и материалы.

3.5. Материалы специального расследования должны включать:

- акт специального расследования с приложением к нему копии акта формы Н-2 на каждого пострадавшего в отдельности, которые составляются в полном соответствии с выводами комиссии, проводившей специальное расследование;

- планы, схемы и фотоснимки места происшествия;
- протоколы опросов, объяснения очевидцев несчастного случая и других причастных лиц, а также должностных лиц, ответственных за соблюдение норм и правил по охране труда, распоряжение об образовании экспертной комиссии и другие распоряжения;
- выписку из журнала о прохождении пострадавшим обучения;
- медицинское заключение о характере и тяжести повреждения, причиненного пострадавшему, причинах его смерти;
- заключение экспертной комиссии (при необходимости) о причинах несчастного случая, результаты лабораторных и других исследований, экспериментов, анализов и т.п..

3.6. По требованию комиссии по специальному расследованию администрация Учреждения обязана:

- пригласить для участия в расследовании несчастного случая специалистов-экспертов, из которых может создаваться экспертная комиссия;
- выполнить фотоснимки поврежденного объекта, места несчастного случая и предоставить другие необходимые материалы;
- предоставить транспортные средства и средства связи, необходимые для расследования;
- обеспечить печатание, размножение в необходимом количестве материалов специального расследования несчастного случая.

3.7. Расходы на проведение технических расчетов, лабораторных исследований, испытаний и других работ приглашенными специалистами-экспертами оплачивает Учреждение

3.8. Председатель комиссии, проводившей специальное расследование несчастного случая, в десятидневный срок после его окончания направляет материалы группового несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом в прокуратуру.

Копии акта специального расследования, акта формы Н-2 (на каждого пострадавшего в отдельности) и приказа Директора Учреждения по данному несчастному случаю направляются в Министерство образования и науки Республики Хакасия.

Приложение № 1
к Положению о расследовании и учёте
несчастных случаев с обучающимися
ЧОУ ДПО «Учебный центр»

Форма Н-2
УТВЕРЖДАЮ
Директор
ЧОУ ДПО «Учебный центр»

ФИО
«__» _____ 20 г.
М.П.

АКТ № _____
о несчастном случае с обучающимся ЧОУ ДПО «Учебный центр»

(составлен в 4-х экземплярах)

1. Наименование учреждения, где произошел несчастный случай _____
2. Адрес учреждения _____
3. Фамилия, имя, отчество пострадавшего _____
4. Пол: женщина, мужчина (подчеркнуть) _____
5. Возраст (год, месяц, день рождения) _____
6. Учреждение, группа, где обучается пострадавший _____
7. Место происшествия несчастного случая _____
8. Фамилия, имя, отчество преподавателя, в группе которого произошел несчастный случай _____
9. Инструктаж по технике безопасности:
вводный инструктаж _____
(дата проведения)
10. Несчастный случай произошел в _____ часов _____ числа _____ месяца _____ года
11. Вид происшествия _____
12. Подробное описание обстоятельств несчастного случая _____
13. Причины несчастного случая _____
14. Мероприятия по устранению причин несчастного случая:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении
15. Лица, допустившие нарушения правил охраны труда и техники безопасности

(статьи, параграфы, пункты законоположений, нормативных документов, нарушенных ими)
16. Очевидцы несчастного случая _____

Акт составлен в _____ часов _____ числа _____ месяца _____ года

Председатель комиссии

(должность) _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии (должности) _____
(подпись, расшифровка подписи)

17. Последствия несчастного случая

Диагноз по справке из лечебного учреждения	Освобожден от учебы (посещения учрежд.) с ____ по ____	Число дней непосещения учреждения (в рабочих днях)

17.1. Исход несчастного случая _____
(пострадавший выздоровел,

установлена инвалидность I, II, III группы, умер)

Директор Учреждения

(подпись, расшифровка подписи)

«__» _____ 20 __ г.

Приложение № 2
к Положению о расследовании и учёте
несчастных случаев с обучающимися
ЧОУ ДПО «Учебный центр»

ЖУРНАЛ
регистрации несчастных случаев с учащимися
ЧОУ ДПО «Учебный центр»

№ п/п	Дата, время несчастного случая	Фамилия, имя, отчество пострадавшего, год рождения	Группа	Место несчаст. случая (класс, место проведения мероприятия и др.)	Вид происшествия, приведшего к несчастному случаю	Краткие обстоятельства и причины несчастного случая	Дата составления и № акта формы Н-2	Последствия несчастного случая	Исход несчастного случая	Принятые меры
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

СООБЩЕНИЕ
О ПОСЛЕДСТВИЯХ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ С ПОСТРАДАВШИМ,

_____ (фамилия, имя, отчество)
ОБУЧАЮЩИМСЯ В ЧАСТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР»
ПО АКТУ ФОРМЫ Н-2 № _____ от _____ 20__ г.

Последствия несчастного случая (по пункту 17 акта формы Н-2): пострадавший выздоровел, установлена инвалидность I, II, III группы, умер (нужное подчеркнуть).

Диагноз по справке лечебного учреждения	Освобожден от учебы (посещения учрежд.) с ____ по ____	Число дней непосещения учреждения (в рабочих днях)

Директор
ЧОУ ДПО «Учебный центр» _____
(подпись, расшифровка подписи)

«__» _____
(дата)

Приложение № 4
к Положению о расследовании и учёте
несчастных случаев с обучающимися
ЧОУ ДПО «Учебный центр»

СХЕМА СООБЩЕНИЯ
О ГРУППОВОМ НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ, НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ СО
СМЕРТЕЛЬНЫМ ИСХОДОМ

Министерство образования и науки Республики Хакасия
Прокуратура Республики Хакасия

1. Учреждение (наименование, город).
2. Дата, время (местное), место происшествия, краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, и его причины.
3. Число пострадавших, в том числе погибших.
4. Фамилия, имя, отчество, возраст пострадавшего (погибшего).
5. Дата, время передачи сообщения, фамилия, должность лица, подписавшего и передавшего сообщение.

Приложение № 5
к Положению о расследовании и учёте
несчастных случаев с обучающимися
ЧОУ ДПО «Учебный центр»

АКТ
СПЕЦИАЛЬНОГО РАССЛЕДОВАНИЯ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ

_____ (группового, со смертельным исходом)
происшедшего " __ " _____ 20_ г. в __ час. __ мин.
с _____
(фамилия, имя, отчество пострадавшего)

_____ (группа, наименование учреждения)

Комиссия, назначенная _____
(приказ Директора Учреждения)

в составе председателя _____
(фамилия, имя, отчество, занимаемая

_____ должность, место работы)
и членов комиссии _____
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность,

_____ место работы)
с участием приглашенных специалистов _____
(фамилия, имя, отчество,

_____ занимаемая должность, место работы)
произвела в период с " __ " _____ по " __ " _____ 20_ г.
специальное расследование и составила настоящий Акт.

I. Сведения о пострадавшем (пострадавших) *

Фамилия, имя, отчество, год рождения, группа учреждения, время прохождения
обучения, инструктажа, проверки знаний по технике безопасности (правилам поведения).

* Если расследуется групповой несчастный случай, то в разделе I Акта специального расследования указываются сведения
отдельно по каждому пострадавшему.

II. Обстоятельства несчастного случая

Несчастный случай с _____
(фамилия, имя, отчество)
произошел при _____
(проводимое мероприятие)

Следует дать краткую характеристику места, где произошел несчастный случай,

указать, какие опасные и вредные факторы могли воздействовать на пострадавшего; описать действия пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, изложить последовательность событий. Указать, что предшествовало несчастному случаю, как протекал образовательный процесс, кто руководил этим процессом, что произошло с пострадавшим. Указать характер травмы, степень ее тяжести, предварительный диагноз и меры, принятые по оказанию первой помощи пострадавшему.

III. Причины несчастного случая

Следует указать основные технические и организационные причины несчастного случая (допуск к работе необученных или непроинструктированных лиц, неисправность оборудования, машин, механизмов, отсутствие руководства, надзора за проведением образовательного процесса); изложить, какие конкретно требования законодательства о труде, должностных инструкций по безопасному проведению работ, мероприятий нарушены (дать ссылку на соответствующие статьи, параграфы, пункты), а также нарушения государственных стандартов; указать, какие опасные и вредные факторы превышали допустимые нормы или уровни.

IV. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель

V. Заключение комиссии о лицах, допустивших нарушения правил охраны труда и техники безопасности

В этом разделе следует указать нарушения правил охраны труда и техники безопасности и назвать лиц, ответственных за свои действия и бездействие, которые привели к несчастному случаю, указать статьи, параграфы, пункты законоположений, нормативных документов по охране труда, должностных инструкций, других нормативных документов, не соблюденные этими лицами.

В заключительной части Акта дается перечень прилагаемых к нему материалов расследования в соответствии с п. 3.5 Положения.

Председатель комиссии _____
(подпись, дата)

Члены комиссии _____
(подпись, дата)

Приложение № 6
к Положению о расследовании и учёте
несчастных случаев с обучающимися
ЧОУ ДПО «Учебный центр»

ПРОТОКОЛ
осмотра места несчастного случая, происшедшего

с _____
(фамилия, инициалы пострадавшего)

г. Абакан « _____ » _____ 20__ г.

Осмотр начат в __ час. __ мин.

Осмотр окончен в __ час. __ мин.

Мною, председателем (членом) комиссии по расследованию несчастного случая

_____ (должность, фамилия, инициалы председателя (члена комиссии), производившего осмотр)

произведён осмотр места несчастного случая, происшедшего в _____

_____ (наименование учреждения; дата несчастного случая)

с _____
(ФИО пострадавшего, группа)

Осмотр проводился в присутствии _____

_____ (фамилии, инициалы других лиц, участвовавших в осмотре)

В ходе осмотра установлено: _____

В ходе осмотра проводилась _____

_____ (фотосъёмка, видеозапись и т.п.)

К протоколу осмотра прилагаются _____

_____ (схема места происшествия, фотографии и т.п.)

Протокол составлен _____
(должность, фамилия, инициалы председателя (члена) комиссии, проводившего осмотр, дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 7
к Положению о расследовании и учёте
несчастных случаев с обучающимися
ЧОУ ДПО «Учебный центр»

ПРОТОКОЛ
опроса пострадавшего при несчастном случае
(очевидца несчастного случая, должностного лица)

_____ « ____ » _____ 20__ г.
(место составления протокола)

Опрос начат в ____ час. ____ мин.

Опрос окончен в ____ час. ____ мин.

Мною, председателем (членом) комиссии по расследованию несчастного случая

(должность, фамилия, инициалы председателя комиссии, (члена комиссии),
производившего опрос)

произведён опрос _____
(указать место проведения опроса)
пострадавшего, очевидца несчастного случая, должностного лица (нужное
подчеркнуть):

- 1) фамилия, имя, отчество _____
- 2) дата рождения _____
- 3) место рождения _____
- 4) домашний адрес _____
- 5) телефон _____
- 6) группа _____
- 7) место работы, должность _____

По существу несчастного случая, происшедшего « ____ » _____ 20__ г. с
_____ ,

(фамилия, инициалы пострадавшего)
могу показать следующее: _____
(излагаются показания опрашиваемого, а также

_____ поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

С настоящим протоколом ознакомлен, с моих слов записано верно

(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого, дата)

(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего опрос, дата)