Частное образовательно учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный центр»

Утверждено:
Решением педагогического совета
протокол № 3 от 09 сентября 2016
директор:
_____/Бойко Т.В./
М.П.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации в сфере закупок

Специалист в сфере закупок

Составитель:
Преподаватель – Скепко Владимир Викторович

Рассмотрено:
Директор – Бойко Тамара Викторовна
Методист – Колесникова Елена Александровна

Абакан 2016

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Пояснительная записка

Курсы по дополнительной профессиональной образовательной программе в сфере закупок «Специалист в сфере закупок» проводятся для реализации требований ст.9, ч.5 ст.39 и ч.6 ст.38 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В основу программы курсов положены принципы модульности. Программа носит междисциплинарный характер и позволяет обучать слушателей в соответствии с действующей нормативной базой с частичным отрывом от работы, без отрыва от работы, применяя современные образовательные методики и технологии, способствующие формированию у слушателей знания и практический опыт в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

В Программе рассматриваются: общие принципы размещения государственных и муниципальных закупок в контексте социальных, политических и экономических процессов Российской Федерации; основные способы закупок, нормативная правовая база размещения государственных и муниципальных закупок и т.д. Программа знакомит с организацией и практикой контроля за размещением государственных и муниципальных закупок, а также современными проблемами и тенденциями реформирования и развития системы государственных и муниципальных заказов.

Курс охватывает важные и актуальные вопросы, касающиеся государственных закупок, с учетом последних изменений законодательства Российской Федерации и принятых соответствующих нормативно-правовых актов.

Программа предусматривает проведение практикума, который формирует ключевые компетенции специалистов в области управления, размещения, исполнения и обеспечения государственных и муниципальных закупок, позволяющих эффективно использовать средства бюджета и внебюджетных источников финансирования для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Цель курса:

- дать целостное представление о системе управления государственными и муниципальными закупками в свете реализации единой государственной политики в области подготовки специалистов по управлению, размещению, исполнению и обеспечению государственных и муниципальных закупок.

- привить знания общих принципов закупок для государственных и муниципальных нужд в контексте социальных, политических и экономических процессов Российской Федерации; практических навыков основных методов осуществления процедур закупок; нормативной правовой базы размещения государственных и муниципальных закупок; структуры государственных и муниципальных контрактов в зависимости от вида

закупаемой продукции – товары, работы, услуги; организации и практики контроля за размещением государственных и муниципальных заказов, а также современных проблем и тенденций реформирования и развития системы государственных и муниципальных заказов.

- выработать практические навыки и сформировать углубленные знания в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.

Нормативный срок (трудоемкость) обучения на курсах (прохождение повышения квалификации) должен составлять 144 академических часа.

В завершении обучения проводится итоговая аттестация, в виде сдачи слушателями курсов экзамена ((устный ответ на вопросы билета).

Специалисты, прошедшие обучение на курсах по дополнительной профессиональной образовательной программе в сфере закупок «Специалист в сфере закупок», должны знать:

-основные требования законодательства Российской Федерации в сфере закупок;

-основные положения законодательства Российской Федерации сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- основные принципы, понятия и термины закупок, применяющиеся в российской системе закупок для государственных и муниципальных нужд;

-права, обязанности и функции (полномочия) комиссий по осуществлению закупок;

-права, обязанности и функции (полномочия) контрактной службы, контрактного управляющего;

- порядок планирования закупок;

- нормирование в контрактной системе;

- понятие и методы определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта;

- правила описания объекта закупки;

-способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

-процедуры различных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), их содержание, особенности осуществления отдельных видов закупок;

- регламенты работы электронных площадок;

- условия и порядок заключения, исполнения, изменения, расторжения контрактов;

- порядок мониторинга, контроля и аудита закупок.

Специалисты, прошедшие обучение на курсах по дополнительной профессиональной образовательной программе в сфере закупок «Специалист в сфере закупок», должны уметь:

-применять на практике положения законодательства РФ сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- осуществлять поиск и отслеживание закупок в соответствии с направлением деятельности, а также поиск, выбор и оценку поставщиков;

-разрабатывать пакет документации, необходимый для проведения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- осуществлять администрирование электронных подписей и уметь работать на электронных торговых площадках;

- давать экспертные заключения по вопросам, касающимся закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

-проводить анализ предложений поставщика;

-готовить проекты контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд;

- осуществлять приемку и контроль качества закупки;

-применять информационные технологии в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- определять способ закупки;

- готовить обоснование осуществления закупки, включая обоснование предмета закупки, способа закупки, начальной (максимальной) цены контракта;

- осуществлять закупку различными способами закупок в полном соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, регламентирующего закупки для государственных и муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений;

-проводить аудит качества закупочной деятельности;

- оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры;

- осуществлять анализ рынка и мониторинг закупок.

Категории обучаемых: для лиц, имеющих среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лиц, получающих среднее профессиональное и (или) высшее образование. Программа курсов предназначена для руководителей заказчиков, руководителей контрактных служб заказчиков, контрактных управляющих, председателей и членов комиссий заказчиков, которыми выступают государственные органы, органы управления государственными внебюджетными фондами, органы местного самоуправления, казенные и бюджетные учреждения, а в отдельных случаях автономные учреждения, государственные и муниципальные унитарные предприятия, а также иных заинтересованных лиц, желающих повысить уровень своей квалификации в области закупок.

В качестве дополнительных требований к слушателям предъявляются: навыки активного восприятия и обсуждения лекционного материала, умение аналитически работать с литературой, навыки обоснованного и развернутого изложения своей точки зрения в формах рефератов, устных мини-докладов, навыки групповой работы, участие в дискуссиях, а также выполнение самостоятельных работ.

Формы обучения: с частичным отрывом от работы, без отрыва от работы.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Модуль 1. Основы контрактной системы. Общие требования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (10 часов)

Лекции (7 часов).

Сфера применения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (0,5 часа).

Основные понятия, используемые в Федеральном законе от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (0,5 час).

Цели, задачи осуществления закупок, информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок, организация электронного документооборота в контрактной системе в сфере закупок (1,5 часа).

Основные принципы контрактной системы в сфере закупок (открытость и прозрачность, обеспечение конкуренции, профессионализм заказчика, стимулирование инноваций, единство контрактной системы в сфере закупок, ответственность за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд, эффективность осуществления закупок) (1 час).

Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарными предприятиями и иными юридическими лицами (1 час).

Права, обязанности, функции (полномочия): заказчика, контрактной службы (контрактного управляющего), комиссии по осуществлению закупок, специализированной организации, экспертов, экспертных организаций (2 часа). Централизованные закупки (0,5 часа).

Текущий контроль знаний (1 час). Зачет (устный ответ на вопросы билета).

Самостоятельная работа (2 часа).

Модуль 2. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок. Планирование, мониторинг и аудит в сфере закупок (18 часов)

Лекции (9,5 часов).

Действующая российская нормативная правовая база, регламентирующая вопросы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Нормативные правовые акты, принятые в развитие законодательства, регулирующего закупки товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд. Применение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ и услуг (4 часа).

Порядок планирования закупок, составления планов закупок, планов-графиков закупок (1,5 часа).

Порядок обоснования закупок, нормирование в сфере закупок, обязательное общественное обсуждение закупок (1 час).

Порядок установления начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (2 часа).

Порядок применения идентификационного кода закупки, каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (0,5 часа).

Организация и проведение мониторинга закупок и аудита в сфере закупок (0,5 часа).

Практические занятия (2 часа).

Порядок закупок составления планов закупок. Порядок составления планов-графиков. Порядок установления начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

Текущий контроль знаний (1 час). Зачет (устный ответ на вопросы билета).

Самостоятельная работа (5,5 часов).

Модуль 3. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (72 часов)

Лекции (37 часов).

Организация осуществления закупок: способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), совместные конкурсы и аукционы (1 час).

Инструменты и правовые механизмы защиты интересов заказчиков при проведении закупок: обеспечение заявок при проведении конкурсов и аукционов, условия банковских гарантий, реестр банковских гарантий, антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона, реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (2 часа).

Участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и требования к участникам закупки (1 час).

Участие учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в закупках, участие организаций инвалидов в закупках, участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках (1 час).

Отмена определения поставщика (подрядчика, исполнителя) (0,5 часа). Изменение и отзыв заявок (0,5 часа). Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки (0,5 часа).

Правила описания объекта закупки, составления технического задания на закупку товаров, работ, услуг (6 часов).

Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя): случаи закупки товаров, работ, услуг путем закупки у единственного

поставщика (подрядчика, исполнителя), извещение об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), обоснование невозможности или нецелесообразности использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цены контракта и иных существенных условий контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (3 часа).

Проведение запроса котировок: требования, предъявляемые к проведению запроса котировок, порядок проведения запроса котировок, порядок подачи заявки на участие в запросе котировок, рассмотрение и оценка заявки на участие в запросе котировок, последствия признания запроса котировок несостоявшимся (4,5 часа).

Особенности проведения запроса котировок для оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи в экстренной или неотложной форме и нормального жизнеобеспечения граждан (1 час).

Проведение запроса предложений: случаи закупки товаров, работ, услуг путем проведения запроса предложений, извещение о проведении запроса предложений, документация о проведении запроса предложений, подача заявок на участие в запросе предложений, рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений, заключение контракта по результатам запроса предложений, последствия признания запроса предложений несостоявшимся (3 часа).

Аукцион в электронной форме (электронный аукцион): особенности документооборота при проведении электронного аукциона, аккредитация участников электронного аукциона на электронной площадке, реестр участников электронного аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке, извещение о проведении электронного аукциона, содержание документации об электронном аукционе, порядок предоставления документации об электронном аукционе, разъяснений ее положений и внесение в нее изменений, порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе, порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе, порядок проведения электронного аукциона, порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе, заключение контракта по результатам электронного аукциона, последствия признания электронного аукциона несостоявшимся (6 часов).

Проведение открытого конкурса: извещение о проведении открытого конкурса, конкурсная документация, порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе, вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе, рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе, заключение контракта по результатам конкурса, последствия признания конкурса несостоявшимся (6 часов).

Особенности проведения конкурса: с ограниченным участием, двухэтапного конкурса (1 час).

Практические занятия (деловые игры) (20 часов). Порядок документального оформления и проведения закупки у единственного

поставщика (подрядчика, исполнителя) (4 часа). Порядок документального оформления и проведения запроса котировок (4 часа). Порядок документального оформления и проведения запроса предложений (4 часа). Порядок документального оформления и проведения электронного аукциона (4 часа). Порядок документального оформления и проведения открытого конкурса (4 часа).

Промежуточный контроль знаний (1 час). Зачет (устный ответ на вопросы билета).

Самостоятельная работа (14 часов)

Модуль 4. Особенности осуществления отдельных видов закупок (10 часов)

Лекции (3,5 часа).

Особенности заключения энергосервисных контрактов (2 часа).

Особенности заключения государственных контрактов на оказание услуг связи для обеспечения обороны страны, безопасности государства, правопорядка с единственным исполнителем (0,5 часа). Особенности заключения государственных контрактов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, включаемых в государственный оборонный заказ, и закупок материальных ценностей, поставляемых в государственный материальный резерв (0,5 часа). Особенности осуществления закупок в соответствии с решением Правительства Российской Федерации (0,5 часа).

Практические занятия (4 часа). Порядок документального оформления и проведения закупки (конкурсом, электронным аукционом, запросом котировок) для заключения энергосервисных контрактов (4 часа).

Текущий контроль знаний (1 час). Зачет (устный ответ на вопросы билета).

Самостоятельная работа (1,5 часа)

Модуль 5. Порядок заключения, исполнения, изменения, расторжения контрактов (20 часов)

Лекции (8 часов).

Контракт: содержание, порядок заключения, обязательные требования к составу реквизитов. Приемка продукции. Экспертиза результатов контракта и привлечение экспертов (3 часа). Особенности исполнения контракта (1 час). Изменение, расторжение контракта (1 час). Обеспечение исполнения контракта (0,5 час). Банковское сопровождение контрактов (0,5 часа). Реестр контрактов, заключенных заказчиками. (2 часа).

Практические занятия (6 часов). Порядок подготовки контракта на поставку товаров (2 часа). Порядок подготовки контракта на выполнение работ (2 часа). Порядок подготовки контракта на оказание услуг (2 часа).

Текущий контроль знаний (1 час). Зачет (устный ответ на вопросы билета).

Самостоятельная работа (5 часов).

Модуль 6. Контроль в сфере закупок (12 часов)

Лекции (3 часа).

Организация контроля в сфере закупок: органы контроля, их полномочия (1 час). Плановые и внеплановые проверки в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций, операторов электронных площадок (0,5 часа).

Обжалование действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки (0,5 часа).

Ведомственный контроль в сфере закупок, контроль в сфере закупок, осуществляемый заказчиком, общественный контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок (0,5 часа).

Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок (0,5 часа).

Практические занятия (4 часов). Изучение судебной практики применения положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (2 часа). Изучение административной практики привлечения к ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок (2 часа).

Текущий контроль знаний (1 час). Зачет.

Самостоятельная работа (4 часа).

Итоговая аттестация (2 часа).

Сдача экзамена (устный ответ на вопросы билета).

Учебный план

№ п/п	Наименование учебных модулей	Всего часов	В том числе			Формы контроля
			Лекции/ контроль	Практические занятия	Самостоятельная работа	
1.	**Модуль 1.** Основы контрактной системы. Общие требования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	10	7/1	-	2	Зачет (текущий контроль знаний)

2.	**Модуль 2.** Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок. Планирование, мониторинг и аудит в сфере закупок	18	9,5/1	2	5,5	Зачет (текущий контроль знаний)
3.	**Модуль 3.** Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	72	35/1	20	16	Зачет (промежуточный контроль знаний)
4.	**Модуль 4.** Особенности осуществления отдельных видов закупок	10	3,5/1	4	1,5	Зачет (текущий контроль знаний)
5.	**Модуль 5.** Порядок заключения, исполнения, изменения, расторжения контрактов	20	8/1	6	5	Зачет (текущий контроль знаний)
6.	**Модуль 6.** Контроль в сфере закупок	12	3/1	4	4	Зачет (текущий контроль знаний)
7.	**Сдача экзамена**	2	-/2	-	-	Экзамен (итоговая аттестация)
	Итого	144	66/8	36	34	

Календарный учебный график

Неделя обучения	Содержание курса	Кол-во часов
Первая неделя	**Модуль 1. Основы контрактной системы. Общие требования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (10 часов)** **Модуль 2. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок. Планирование, мониторинг и аудит в сфере закупок (10 часов)**	20
Вторая неделя	**Модуль 2. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок. Планирование, мониторинг и аудит в сфере закупок (8 часов)**	20

	Модуль 3. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (12 часов)	
Третья неделя	**Модуль 3. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (20 часов)**	20
Четвертая неделя	**Модуль 3. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (20 часов)**	20
Пятая неделя	**Модуль 3. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (20 часов)**	20
Шестая неделя	**Модуль 4. Особенности осуществления отдельных видов закупок (10 часов)** **Модуль 5. Порядок заключения, исполнения, изменения, расторжения контрактов (10 часов)**	20
Седьмая неделя	**Модуль 5. Порядок заключения, исполнения, изменения, расторжения контрактов (10 часов)** **Модуль 6. Контроль в сфере закупок. (10 часов)**	20
Восьмая неделя	**Модуль 6. Контроль в сфере закупок. (2 часа)** **Итоговая аттестация (2 часа).** **Сдача экзамена (устный ответ на вопросы билета).**	4

Форма оценки качества освоения программы: предполагает текущую, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся в форме зачетов и экзамена, которая помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций, а также служит для проверки результатов обучения в целом и в полной мере позволяет оценить совокупность приобретенных студентом профессиональных компетенций.

Критерии оценки:

Критерии оценки ответов на теоретические вопросы («зачет»):

- правильно и полностью раскрыто содержание теоретического вопроса;
- чётко и правильно даны определения и раскрыто содержание понятий;
- точно использованы термины в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- в ответе использованы ранее приобретённые теоретические знания и сделаны необходимые выводы и обобщения;
- раскрыто основное содержание материала в пределах изученного материала и имеются незначительные нарушения последовательности изложения;

- с 1-2 неточностями даны определения и раскрыто содержание понятий;

- правильно с 1-2 неточностями использованы термины в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- использованы ранее приобретённые теоретические знания, выводы и обобщения сделаны с 1-2 неточностями.

Критерии оценки ответов на теоретические вопросы («незачет»):

- содержание изученного материала изложено фрагментарно, не всегда последовательно;

- не даны определения, не раскрыто содержание понятий или они изложены с ошибками;

- допущены ошибки и неточности в использовании терминологии в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- не используются в качестве доказательств выводы и обобщения из предыдущего материала или возможны ошибки в их изложении;

- основное содержание изученного материала не раскрыто;

- не даются ответы на основные вопросы;

- допускаются грубые ошибки в определении понятий;

- допускаются грубые ошибки при использовании терминологии в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- не используются в качестве доказательств выводы и обобщения из предыдущего материала.

Образовательные технологии:

При реализации различных видов учебной работы используются следующие образовательные технологии, дающие наиболее эффективные результаты освоения курса:

– подготовка доклада с последующим обсуждением;

– презентации с последующим обсуждением;

– дискуссия по альтернативным точкам зрения на проблему и др.

Материально-техническое обеспечение курса:

Мультимедийное оборудование: компьютер преподавателя, LCD-проектор, экран.

Библиотечный фонд: учебные пособия, периодические журналы, в электронной и бумажной формах.

Методические материалы:

1. Федеральный закон от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и принятые в соответствии с ним нормативные правовые акты.
2. Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
3. Гражданский кодекс Российской Федерации.

4. Конституция Российской Федерации.
5. Федеральный закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
6. Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». – Москва : ПРОСпект, 2015. – 208 с., ISBN 978-5-392-17923-7.
7. Официальный сайт Российской Федерации по размещению заказов www.zakupki.gov.ru/
8. База нормативных документов http://its.1c.ru/
9. Учебная версия электронной площадки http://demo2.rts-tender.ru/
10. Методические указания по программе Заказчика (закон) (ред. от 15.12.2014) http:// seminar.rts-tender.ru/
11. Методические указания по программе Заказчика (практика) (ред. от 27.05.2015) http:// seminar.rts-tender.ru/

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Примерный перечень вопросов к зачету по модулю № 1. Основы контрактной системы. Общие требования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

1. Сфера применения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
2. Основные понятия, используемые в Федеральном законе от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
3. Цели осуществления закупок, информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок, организация электронного документооборота в контрактной системе в сфере закупок.
4. Принципы контрактной системы в сфере закупок (открытость и прозрачность, обеспечение конкуренции).
5. Принципы контрактной системы в сфере закупок (профессионализм заказчика, стимулирование инноваций).
6. Принципы контрактной системы в сфере закупок (единство контрактной системы в сфере закупок, ответственность за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд, эффективность осуществления закупок).
7. Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями.
8. Особенности закупок, осуществляемых государственным, муниципальным унитарными предприятиями и иными юридическими лицами.
9. Права, обязанности, функции (полномочия): заказчика.
10. Права, обязанности, функции (полномочия): контрактной службы (контрактного управляющего).

11. Права, обязанности, функции (полномочия): комиссии по осуществлению закупок.
12. Права, обязанности, функции (полномочия): специализированной организации.
13. Права, обязанности, функции (полномочия): экспертов, экспертных организаций.
14. Централизованные закупки.

Примерный перечень вопросов к зачету по модулю № 2. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок. Планирование, мониторинг и аудит в сфере закупок

1. Порядок планирование закупок.
2. Порядок оставления планов закупок, планов-графиков закупок.
3. Порядок обоснования закупок.
4. Нормирование в сфере закупок, обязательное общественное обсуждение закупок.
5. Порядок установления начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
6. Порядок применения идентификационного кода закупки, каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
7. Организация и проведение мониторинга закупок.
8. Организация и проведение аудита в сфере закупок.

Примерный перечень вопросов к зачету по модулю № 3. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

1. Организация осуществления закупок: способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), совместные конкурсы и аукционы.
2. Инструменты и правовые механизмы защиты интересов заказчиков при проведении закупок: обеспечение заявок при проведении конкурсов и аукционов, условия банковских гарантий.
3. Инструменты и правовые механизмы защиты интересов заказчиков при проведении закупок: реестр банковских гарантий, антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона, реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
4. Участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и требования к участникам закупки.
5. Участие учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в закупках.
6. Участие организаций инвалидов в закупках.
7. Участие субъектов малого предпринимательства.

8. Участие социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках.

9. Отмена определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

10. Изменение и отзыв заявок. Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки.

11. Правила описания объекта закупки, составления технического задания на закупку товаров, работ, услуг.

12. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя): случаи закупки товаров, работ, услуг путем закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), извещение об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), обоснование невозможности или нецелесообразности использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цены контракта и иных существенных условий контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

13. Проведение запроса котировок: требования, предъявляемые к проведению запроса котировок, порядок проведения запроса котировок, порядок подачи заявки на участие в запросе котировок, рассмотрение и оценка заявки на участие в запросе котировок, последствия признания запроса котировок несостоявшимся.

14. Особенности проведения запроса котировок для оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи в экстренной или неотложной форме и нормального жизнеобеспечения граждан.

15. Проведение запроса предложений: случаи закупки товаров, работ, услуг путем проведения запроса предложений, извещение о проведении запроса предложений, документация о проведении запроса предложений, подача заявок на участие в запросе предложений, рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений, заключение контракта по результатам запроса предложений, последствия признания запроса предложений несостоявшимся.

16. Аукцион в электронной форме (электронный аукцион): особенности документооборота при проведении электронного аукциона, аккредитация участников электронного аукциона на электронной площадке, реестр участников электронного аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке.

17. Аукцион в электронной форме (электронный аукцион): извещение о проведении электронного аукциона, содержание документации об электронном аукционе, порядок предоставления документации об электронном аукционе, разъяснений ее положений и внесение в нее изменений.

18. Аукцион в электронной форме (электронный аукцион): порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе, порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе, порядок проведения электронного аукциона.

19. Аукцион в электронной форме (электронный аукцион): порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе, заключение контракта по результатам электронного аукциона.

20. Аукцион в электронной форме (электронный аукцион): последствия признания электронного аукциона несостоявшимся.

21. Проведение открытого конкурса: извещение о проведении открытого конкурса, конкурсная документация, порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

22. Проведение открытого конкурса: вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе, рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе.

23. Проведение открытого конкурса: заключение контракта по результатам конкурса, последствия признания конкурса несостоявшимся.

24. Особенности проведения конкурса: с ограниченным участием, двухэтапного конкурса.

Примерный перечень вопросов к зачету по модулю № 4. Особенности осуществления отдельных видов закупок

1. Особенности заключения энергосервисных контрактов.
2. Особенности заключения государственных контрактов на оказание услуг связи для обеспечения обороны страны, безопасности государства, правопорядка с единственным исполнителем.
3. Особенности заключения государственных контрактов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, включаемых в государственный оборонный заказ, и закупок материальных ценностей, поставляемых в государственный материальный резерв.
4. Особенности осуществления закупок в соответствии с решением Правительства Российской Федерации.

Примерный перечень вопросов к зачету по модулю № 5. Порядок заключения, исполнения, изменения, расторжения контрактов

1. Контракт: содержание, порядок заключения, обязательные требования к составу реквизитов.
2. Особенности исполнения контракта.
3. Изменение, расторжение контракта.
4. Обеспечение исполнения контракта.
5. Банковское сопровождение контрактов.
6. Реестр контрактов, заключенных заказчиками.

Примерный перечень вопросов к зачету по модулю № 6. Контроль в сфере закупок

1. Организация контроля в сфере закупок: органы контроля, их полномочия.
2. Плановые и внеплановые проверки в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций, операторов электронных площадок.
3. Обжалование действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки.
4. Ведомственный контроль в сфере закупок, контроль в сфере закупок, осуществляемый заказчиком, общественный контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.
5. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

Примерный перечень вопросов к экзамену по курсу

1. Сфера применения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
2. Основные понятия, используемые в Федеральном законе от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
3. Цели осуществления закупок, информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок, организация электронного документооборота в контрактной системе в сфере закупок.
4. Принципы контрактной системы в сфере закупок (открытость и прозрачность, обеспечение конкуренции).
5. Принципы контрактной системы в сфере закупок (профессионализм заказчика, стимулирование инноваций).
6. Принципы контрактной системы в сфере закупок (единство контрактной системы в сфере закупок, ответственность за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд, эффективность осуществления закупок).
7. Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями.
8. Особенности закупок, осуществляемых государственным, муниципальным унитарными предприятиями и иными юридическими лицами.

9. Права, обязанности, функции (полномочия): заказчика.

10. Права, обязанности, функции (полномочия): контрактной службы (контрактного управляющего).

11. Права, обязанности, функции (полномочия): комиссии по осуществлению закупок.

12. Права, обязанности, функции (полномочия): специализированной организации.

13. Права, обязанности, функции (полномочия): экспертов, экспертных организаций.

14. Централизованные закупки.

15. Порядок планирование закупок.

16. Порядок оставления планов закупок, планов-графиков закупок.

17. Порядок обоснования закупок.

18. Нормирование в сфере закупок, обязательное общественное обсуждение закупок.

19. Порядок установления начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

20. Порядок применения идентификационного кода закупки, каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

21. Организация и проведение мониторинга закупок.

22. Организация и проведение аудита в сфере закупок.

23. Организация осуществления закупок: способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), совместные конкурсы и аукционы.

24. Инструменты и правовые механизмы защиты интересов заказчиков при проведении закупок: обеспечение заявок при проведении конкурсов и аукционов, условия банковских гарантий.

25. Инструменты и правовые механизмы защиты интересов заказчиков при проведении закупок: реестр банковских гарантий, антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона, реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

26. Участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и требования к участникам закупки.

27. Участие учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в закупках.

28. Участие организаций инвалидов в закупках.

29. Участие субъектов малого предпринимательства.

30. Участие социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках.

31. Отмена определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

32. Изменение и отзыв заявок. Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки.

33. Правила описания объекта закупки, составления технического задания на закупку товаров, работ, услуг.

34. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя): случаи закупки товаров, работ, услуг путем закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), извещение об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), обоснование невозможности или нецелесообразности использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цены контракта и иных существенных условий контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

35. Проведение запроса котировок: требования, предъявляемые к проведению запроса котировок, порядок проведения запроса котировок, порядок подачи заявки на участие в запросе котировок, рассмотрение и оценка заявки на участие в запросе котировок, последствия признания запроса котировок несостоявшимся.

36. Особенности проведения запроса котировок для оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи в экстренной или неотложной форме и нормального жизнеобеспечения граждан.

37. Проведение запроса предложений: случаи закупки товаров, работ, услуг путем проведения запроса предложений, извещение о проведении запроса предложений, документация о проведении запроса предложений, подача заявок на участие в запросе предложений, рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений, заключение контракта по результатам запроса предложений, последствия признания запроса предложений несостоявшимся.

38. Аукцион в электронной форме (электронный аукцион): особенности документооборота при проведении электронного аукциона, аккредитация участников электронного аукциона на электронной площадке, реестр участников электронного аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке.

39. Аукцион в электронной форме (электронный аукцион): извещение о проведении электронного аукциона, содержание документации об электронном аукционе, порядок предоставления документации об электронном аукционе, разъяснений ее положений и внесение в нее изменений.

40. Аукцион в электронной форме (электронный аукцион): порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе, порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе, порядок проведения электронного аукциона.

41. Аукцион в электронной форме (электронный аукцион): порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе, заключение контракта по результатам электронного аукциона.

42. Аукцион в электронной форме (электронный аукцион): последствия признания электронного аукциона несостоявшимся.

43. Проведение открытого конкурса: извещение о проведении открытого конкурса, конкурсная документация, порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

44. Проведение открытого конкурса: вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе, рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе.

45. Проведение открытого конкурса: заключение контракта по результатам конкурса, последствия признания конкурса несостоявшимся.

46. Особенности проведения конкурса: с ограниченным участием, двухэтапного конкурса.

47. Особенности заключения энергосервисных контрактов.

48. Особенности заключения государственных контрактов на оказание услуг связи для обеспечения обороны страны, безопасности государства, правопорядка с единственным исполнителем.

49. Особенности заключения государственных контрактов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, включаемых в государственный оборонный заказ, и закупок материальных ценностей, поставляемых в государственный материальный резерв.

50. Особенности осуществления закупок в соответствии с решением Правительства Российской Федерации.

51. Контракт: содержание, порядок заключения, обязательные требования к составу реквизитов.

52. Особенности исполнения контракта.

53. Изменение, расторжение контракта.

54. Обеспечение исполнения контракта.

55. Банковское сопровождение контрактов.

56. Реестр контрактов, заключенных заказчиками.

57. Организация контроля в сфере закупок: органы контроля, их полномочия.

58. Плановые и внеплановые проверки в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций, операторов электронных площадок.

59. Обжалование действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки.

60. Ведомственный контроль в сфере закупок, контроль в сфере закупок, осуществляемый заказчиком, общественный контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

61. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.