**Аннотация к рабочей программе дополнительного**

**профессионального образования:**

**«1 С: Бухгалтерия государственного учреждения»**

Составитель: Преподаватель – Бойко Тамара Викторовна

Курсы по дополнительной профессиональной образовательной программе в области ведения бухгалтерского учета в бюджетном учреждении «Ведение бюджетного учета в программе "1С:Бухгалтерия государственного учреждения"**»** проводятся для систематизации знаний обучающихся в области теории и практики организации и ведения бухгалтерского учета в учреждении – с учетом последних изменений законодательства.

Программа позволяет обучать слушателей в соответствии с действующей нормативной базой с частичным отрывом от работы, без отрыва от работы, применяя современные образовательные методики и технологии, способствующие формированию у слушателей знания и практический опыт в области ведения бухгалтерского учета в бюджетном учреждении.

Программа предназначена для изучения ведения учета в учреждениях любого типа - казенных, бюджетных, автономных. Программа знакомит с организацией и практикой автоматизированного ведения бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях, дает навыки подготовки регламентированной бюджетной и налоговой отчетности.

Программа курса охватывает не только изучение возможностей программного продукта "1С:Бухгалтерия государственного учреждения", но также и ряд ключевых вопросов теории и практики организации и ведения учета в учреждении.

**Цель курса:**

* систематизация знаний слушателей в области теории и практики организации и ведения бухгалтерского учета в учреждении – с учетом последних изменений законодательства;

**Задачи курса:**

* получение практических навыков осуществления учетного процесса и составления отчетности по итогам финансово-хозяйственной деятельности с помощью программы «1С:Бухгалтерия государственного учреждения»;
* изучение функциональных возможностей программы «1С:Бухгалтерия государственного учреждения».

**Категории обучаемых:** для лиц, имеющих среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лиц, получающих среднее профессиональное и (или) высшее образование. Программа курсов предназначена для:

* руководителей подразделений государственных учреждений;
* сотрудники бухгалтерий государственных учреждений. Которые знают теорию бухгалтерского учета, но ранее не работали в программе 1С:Бухгалтерия государственного учреждения, либо имели перерыв в работе длительное время;
* экономисты, сотрудники договорных и финансовых отделов, а также другие сотрудники, деятельность которых связана с вводом и анализом планов финансово-хозяйственной деятельности.

**Срок обучения:** Нормативный срок (трудоемкость) обучения на курсах (прохождение повышения квалификации) должен составлять 34 академических часа.

**Прошедшие обучение на должны знать:**

* основные понятия бухгалтерского учета в государственном учреждении;
* архитектуру и основные возможности программы «1С:Бухгалтерия государственного учреждения»;
* принципы ввода, хранения, обработки и вывода информации в программе «1С:Бухгалтерия государственного учреждения»;
* назначение объектов конфигурации «1С:Бухгалтерия государственного учреждения».

**Прошедшие обучение должны уметь:**

* проводить начальную настройку программы «1С:Бухгалтерия государственного учреждения»;
* вести бухгалтерский учет в системе «1С:Бухгалтерия государственного учреждения»;
* формировать регламентированную бухгалтерскую отчетность;
* выявлять и исправлять учётные ошибки.

**Формы обучения:** с частичным отрывом от работы, без отрыва от работы.

**Итоги реализации программы**: В завершении обучения проводится итоговая аттестация, в виде сдачи слушателями курсов итогового теста.